



**ACLI  
MILANESI**  
aclimilano.it

# NORME TESSERAMENTO 2021



## INDICE

1. LA CAMPAGNA TESSERAMENTO 2021
2. COME ASSOCIARSI
  - A. TEMPI
  - B. LA TESSERA ACLI
    - I. Richiesta, Rinnovo e Ritiro
    - II. Stampa massiva
    - III. Qualità dei dati
    - IV. Tessera componenti Organi e dirigenti
    - V. Volontari
  - C. LE OPZIONI
    - I. L'opzione Acli
    - II. L'opzione delle Associazioni Specifiche e Professionali
  - D. IL TESSERAMENTO ON LINE
3. COME AFFILIARSI
  - A. L'AFFILIAZIONE
    - I. Nuova affiliazione di una struttura di base
    - II. Rinnovo affiliazione
    - III. Nullaosta –attività di somministrazione di alimenti e bevande
4. ISCRIZIONE REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE
5. COPERTURE ASSICURATIVE
  - A. COPERTURA ASSICURATIVA R.C. RISCHI DIVERSI STRUTTURE ACLI
  - B. COPERTURA ASSICURATIVA RCT E INFORTUNI SOCI ACLI
6. STRUTTURA DI BASE ACLI – US ACLI
7. INCENTIVI: SOSTEGNI AL TESSERAMENTO
8. COSTI TESSERAMENTO E AFFILIAZIONI
  - A. AFFILIAZIONI
  - B. TESSERA ACLI
  - C. OPZIONE ACLI

## 1. LA CAMPAGNA TESSERAMENTO 2021

Il tema della Campagna 2021 è:

**“PIU’ EGUALI: Viviamo il presente, costruiamo il domani”**



<b>n</b>	<b>ACLI</b> <a href="http://www.acli.it">www.acli.it</a> Aderenti alla FAI - Federazione Acli Internazionali
cognome _____	<b>IL PRESIDENTE PROVINCIALE</b> _____
nome _____	<b>IL PRESIDENTE DELLA STRUTTURA DI BASE</b> _____
nato/a _____ il _____	
via _____ n _____	
cap e città _____	
struttura di base _____	
data rilascio _____	
<b>IL PRESIDENTE NAZIONALE</b> <i>F. De...</i>	
 CF 80053230589	

## 2. COME ASSOCIARSI

### A. TEMPI

Il tesseramento 2021 inizia il 1 gennaio 2021 e termina il 30 novembre 2021; entro tale data le Presidenze provinciali potranno richiedere le tessere all'Ufficio tesseramento della Sede nazionale.

### B. LA TESSERA ACLI

La partecipazione alla vita del movimento aclista da parte di un nuovo socio avviene attraverso l'iscrizione ad una Struttura di base delle ACLI anche operante presso una Sede provinciale o presso associazioni da esse promosse od aderenti (art.8 Statuto nazionale).

La tessera conferisce il diritto di partecipazione alla vita democratica del movimento ai vari livelli. **Ha validità fino al 31 dicembre dell'anno di emissione della stessa.**

### RICHIESTA, RINNOVO E RITIRO

1. L'aspirante socio presenta la richiesta di ammissione compilando la *domanda di ammissione*. Il relativo modulo è disponibile on line nel programma del tesseramento o in forma cartacea. La domanda deve essere sottoscritta dal socio in 3 copie: la Presidenza della Struttura di base ne conserverà una presso la sede del circolo e consegnerà le altre copie una al socio e una alla Presidenza provinciale di competenza. Si ricorda l'importanza della firma del socio sia per la presa visione e accettazione di quanto contenuto nello Statuto e nei Regolamenti delle ACLI sia per essere in regola con gli adempimenti previsti dalla normativa sulla privacy.
2. La qualifica di socio si ottiene dalla data della sottoscrizione della domanda di ammissione, la quale dovrà essere accompagnata dal versamento della quota associativa, di cui verrà consegnata ricevuta.
3. L'accettazione della domanda verrà ratificata entro 10 giorni dalla data di presentazione dalla Presidenza della Struttura di base, trascorsi i quali, in assenza di risposta, la domanda risulterà definitivamente accettata. L'eventuale mancata accettazione dovrà essere comunicata e motivata per iscritto al socio, unitamente alla restituzione della quota associativa versata.
4. La Struttura di base è tenuta a depositare l'elenco soci e a consegnare le copie delle domande di ammissione debitamente sottoscritte dai soci. L'elenco dei soci riportante il numero di tessera deve essere depositato presso la sede della Struttura di base.

### STAMPA MASSIVA DOMANDE DI AMMISSIONE

Al fine di limitare l'uso dei blocchetti cartacei e di agevolare la procedura di rinnovo delle adesioni, sarà possibile stampare dal programma di tesseramento le domande di ammissione a socio con i dati già compilati.

## QUALITÀ DEI DATI

Nello spirito di una maggiore cura e miglioramento qualitativo del rapporto tra tesserati ed Associazione, la Sede Nazionale promuoverà, nei confronti degli stessi, indagini campionarie; anche per questo è importante assicurare un corretto inserimento dei dati attinenti ai soci presenti sul programma del tesseramento comprensivo di: professione, indirizzo e-mail valido, numero di telefono valido e dati anagrafici completi.

## TESSERA COMPONENTI ORGANI E DIRIGENTI

Il mancato rinnovo dell'iscrizione comporta l'automatica decadenza dagli Organi delle Strutture a tutti i livelli, compresi gli incarichi nei Servizi e nelle Imprese a finalità sociale promossi dalle ACLI.

I dirigenti delle Associazioni specifiche e professionali che per Statuto o Regolamento fanno parte degli Organi delle ACLI, a qualsiasi livello, devono essere tesserati alle ACLI (anche in forma di opzione). Il mancato tesseramento comporta la decadenza come per i componenti ACLI sub 1).

È fortemente consigliato che i componenti degli organi ai punti 1 e 2 rinnovino l'adesione entro il 30 aprile.

## VOLONTARI

All'interno del programma del tesseramento è prevista un'apposita sezione per la gestione dei volontari; il programma consente l'inserimento delle anagrafiche dei volontari (occasionalmente e non) sia per i soci ACLI, la corretta tenuta del registro dei volontari non occasionali e l'estrapolazione dell'elenco dei volontari. Per i volontari è obbligatorio provvedere alla stipula di una assicurazione che copra gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

## C. LE OPZIONI

### OPZIONE ACLI

I soci delle Associazioni specifiche o professionali che intendono diventare soci di una Struttura di base ACLI, possono applicare sulla tessera dell'Associazione specifica o professionale l'opzione ACLI.

Le opzioni ACLI devono essere richieste all'Ufficio tesseramento dal Presidente provinciale ACLI. La richiesta deve essere controfirmata dal Responsabile provinciale della relativa Associazione specifica o professionale.

### OPZIONI ASSOCIAZIONI SPECIFICHE E PROFESSIONALI

I soci ACLI che intendono associarsi alle **Associazioni** specifiche o professionali possono (se previsto dai rispettivi regolamenti) applicare sulla tessera ACLI l'opzione della relativa Associazione specifica o professionale.

La richiesta di opzioni deve essere inoltrata dal Responsabile provinciale dell'Associazione specifica o professionale alla segreteria nazionale della stessa e all'Ufficio tesseramento della sede nazionale che, su incarico della segreteria nazionale dell'Associazione specifica o professionale, provvederà al rilascio delle opzioni. L'ufficio tesseramento nazionale potrà provvedere in ogni momento alla verifica della corrispondenza dell'opzione con l'effettiva emissione e consegna di tessera Acli.

Nel caso in cui l'Organo deliberativo dell'Associazione specifica o professionale non sia ancora stato costituito la richiesta deve essere inoltrata direttamente dal Presidente provinciale ACLI.

Le opzioni saranno inviate a pagamento avvenuto.

## D. IL TESSERAMENTO ON LINE

L'aspirante socio può iscriversi ad una Struttura di base delle ACLI direttamente dal sito [www.acli.it](http://www.acli.it), utilizzando la modalità del tesseramento on line.

La scelta se attivare o non attivare il tesseramento on line spetta al circolo/struttura di base.

Il circolo/struttura di base interessato ad offrire questa ulteriore modalità di iscrizione ai propri aspiranti soci, che NON E' SOSTITUTIVA DELLE ALTRE MODALITA' DI ISCRIZIONE in vigore, deve comunicarlo alla segreteria provinciale inviando una mail di richiesta a: [segreteria@aclimilano.com](mailto:segreteria@aclimilano.com).

In caso il circolo/struttura di base scelga di aprire anche a questa nuova opportunità è importante che, contestualmente all'abilitazione del circolo, sia indicato un indirizzo e-mail che venga costantemente monitorato. Infatti, al momento dell'adesione on line, le richieste degli aspiranti soci saranno inoltrate sulla casella e-mail indicate, per potere essere sottoposte al vaglio dell'organo esecutivo del circolo che, come da regolamento, dovrà deliberare entro 10 giorni circa l'ammissione o il rigetto delle stesse con formula motivata. Se non ci sono dinieghi, il sistema provvederà automaticamente a formalizzare l'accettazione a socio, trascorsi dieci giorni dalla domanda.

Il costo della tessera on line è uguale per tutto il territorio di Milano, Monza e Brianza, pari a € 20,00. L'importo viene pagato dall'aspirante socio al momento della registrazione su un conto intestato alla Sede nazionale tramite un servizio di banking on line. La Sede Nazionale si impegnerà poi ad accreditare ad ogni singola provincia le somme dovute con cadenza trimestrale, che entro una settimana dalla data di ricevimento del bonifico da parte della sede nazionale verranno messi a disposizione dei circoli per l'acquisto di nuove tessere. In caso questi importi non vengano utilizzati nell'anno in corso, l'importo sarà liquidato dall'amministrazione provinciale al termine della campagna tesseramento (dicembre).

Allegato alle presenti norme il "Manuale per la procedura di tesseramento online" con l'illustrazione del funzionamento e tutti i passaggi necessari per completare la procedura on line.

## 3. COME AFFILIARSI

### A. L'AFFILIAZIONE

#### NUOVA AFFILIAZIONE DI UNA STRUTTURA DI BASE

L'Affiliazione viene rilasciata dalla Sede provinciale a una Struttura di base che sia costituita da almeno 15 persone. Per costituire una nuova Struttura di base è necessario:

1. Inoltrare alla Sede provinciale il modulo "Domanda di affiliazione alle ACLI" firmata da almeno 15 persone (disponibile on line nel programma del tesseramento).
2. Predisporre l'Atto costitutivo e lo Statuto, utilizzando il format presente nell'area condivisa e richiedere il codice fiscale all'Agenzia delle Entrate.
3. Registrare l'Atto costitutivo e lo Statuto presso l'Agenzia delle Entrate - Ufficio registro atti privati (le fotocopie o le scansioni di tali documenti dovranno essere consegnate alla Sede provinciale).
4. Compilare e trasmettere il Modello EAS all'Agenzia delle Entrate entro 60 giorni dalla data di costituzione.

Tutte le Strutture di base, sia quelle definite "circoli", sia quelle definite "nuclei", devono dotarsi di codice fiscale, Atto costitutivo e Statuto, nonché trasmettere il Modello EAS.

Per il dettaglio degli adempimenti tecnici da svolgere si invita a prendere contatto con la Segreteria provinciale che, con il supporto dell'Ufficio Circoli delle Acli Milanesi, accompagnerà la costituzione della nuova Struttura.

### RINNOVO AFFILIAZIONE

Per il rinnovo della Affiliazione è necessario che il Presidente del circolo compili il modulo “Domanda di Rinnovo di affiliazione alle ACLI” e lo inoltri alla Sede provinciale. L’Affiliazione verrà rilasciata dalla Sede provinciale, alla Struttura di base che ne richiede il rinnovo e che sia costituita da almeno 15 persone. Tutte le strutture di base dovranno esporre presso la bacheca istituzionale, copia degli statuti e dei regolamenti Acli nazionali, regionali e provinciali di competenza geografica. Tutte le Strutture di base, sia quelle definite “circoli”, sia quelle definite “nuclei”, devono dotarsi di codice fiscale, Atto costitutivo e Statuto, nonché trasmettere il Modello EAS.

### NULLAOSTA - SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

Per lo svolgimento dell’attività di somministrazione di alimenti e bevande la struttura di base deve avere un numero di soci pari o superiore a 100 (il Sindaco dei Comuni con una densità di popolazione molto bassa può derogare a questo limite numerico - circolare Ministero dell’Interno n. 10.9401/12000.A). Pertanto, la consegna del “nullaosta somministrazione alimenti e bevande” è subordinata alla consegna di almeno 100 tessere ACLI.

Le Strutture di base già in possesso nel 2020 del nullaosta somministrazione alimenti e bevande, dovranno rinnovarlo entro il 31 dicembre 2020, in modo tale da poter continuare a somministrare a partire dal 1° gennaio 2021.

### 4. ISCRIZIONE REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE

Le ACLI sono iscritte nel Registro nazionale delle Associazioni di promozione sociale, istituito a norma della L. 7 dicembre 2000, n. 383. Al medesimo registro sono state iscritte anche le Sedi regionali, le Sedi provinciali e le Strutture di base ACLI.

Annualmente la Sede nazionale provvede a inviare al Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali - che detiene il suddetto registro - l'elenco delle Strutture di base affiliate alle ACLI. È necessario, pertanto, che le Sedi provinciali abbiano sempre un elenco aggiornato delle Strutture di base affiliate, completo dei dati relativi al codice fiscale, al rappresentante legale, alla sede legale e alle date di registrazione dell'Atto costitutivo e dello Statuto.

Il suddetto elenco dovrà essere inviato alla Sede nazionale dietro richiesta di quest'ultima. Tale procedura rimane invariata in attesa della piena operatività delle novità introdotte dal D.lgs. 117/2017 sul Registro unico nazionale del Terzo Settore.

### 5. COPERTURE ASSICURATIVE

#### A. COPERTURA ASSICURATIVA R.C. RISCHI DIVERSI STRUTTURE ACLI

E' stipulata per tutte le Strutture di base, le Sedi provinciali e regionali ACLI un'assicurazione responsabilità civile verso terzi (RCT) e responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO). Anche per quest'anno i costi derivanti dall'assicurazione sono sostenuti dalla Sede nazionale. I massimali per singola Struttura di base assicurata sono:

R.C.T. € 3.000.000,00;

R.C.O. € 3.000.000,00.

La copertura assicurativa ha valore annuale dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2021

La denuncia del sinistro dovrà essere inviata, a cura dell'assicurato, utilizzando la modulistica appositamente predisposta. Ai fini dell'individuazione delle Strutture di base assicurate si farà riferimento alle scritture ufficiali in possesso delle ACLI nazionali e provinciali che le stesse sono tenute a mostrare a richiesta degli incaricati dalla Società assicuratrice. Pertanto, solo la dichiarazione di affiliazione alle ACLI farà fede per il riconoscimento della copertura assicurativa

#### B. COPERTURA ASSICURATIVA RCT E INFORTUNI SOCI ACLI

La proposta delle Acli Milanesi per la copertura assicurativa dei volontari

Ricordiamo che l'adesione al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) per enti che si avvalgono di volontari comporta la stipula di una assicurazione intestata direttamente all'APS all'interno della quale il volontario presta servizio.

Al fine di agevolare il processo di messa in regola e una copertura più completa, le Acli Milanesi hanno stipulato una polizza con Vittoria Assicurazioni che permetterà la copertura assicurativa adeguata per tutti i soci volontari che prestano il loro servizio all'interno delle nostre strutture di base e che sono impegnati nelle molteplici attività della nostra organizzazione (servizi, attività associative e aggregative, supporto alle



attività del circolo...). Il costo per l'attivazione è di 5,00 euro a socio e sarà da sommare al costo della tessera associativa. Per aderire vi chiediamo di comunicare tempestivamente alla segreteria i nominativi dei soci volontari che intendete assicurare e procedere con la compilazione dell'anagrafica.

A fianco a questa proposta rimane in vigore la possibilità di assicurare anche tutti quei volontari che, seppur non aderenti alla nostra associazione tramite tessera ACLI, prestano attività ordinarie e non presso i nostri circoli. A tale scopo rimane a disposizione la tessera Aval.

**Gestione**

- Anagrafiche
- Tessere
- Portafoglio tessere

**Registro Volontari**

- Anagrafiche
- Registro volontari
- Report anagrafiche

**Amministrazione**

- Conf. (PROVINCIALE)
- Gruppi (PROVINCIALE)
- Utenti (PROVINCIALE)
- Strutture (STR. DI BASE)
- Il mio profilo utente
- La mia struttura
- Modelli EAS art. 30
- Chiusura tesseramento

Stato delle affiliazioni

**Salvadanaio**

- Versamenti provinciali
- Versamenti Str. di base
- Contatori del credito

**Tesseram. Online**

- Listino tessere
- Circoli abilitati

**Tabelle**

- Zone
- Incarichi
- Classificazioni soci
- Intest. classificazioni
- Listino

**Elaborazioni**

- Report tessere
- Report anagrafiche
- Report strutture
- Riepilogo portafoglio tessere
- Trasferimento soci
- Stampa massiva domande
- Stampa massiva tessere
- Distribuzione incarichi

**Documentazione**

- Area condivisa (5)
- Sommario implementazioni
- Informativa privacy (x3)
- Informativa privacy (x4)

## Anagrafica del Volontario - nuova anagrafica

Ultimo accesso:  
Tipo operazione:

**Dati anagrafici:**

Codice fiscale:\* **SCCDNL83C24F205K**

Cognome:\*  Nome:\*

Data di nascita:\*  Sesso:\*  Maschio  Femmina

Comune di nascita:\*

Residenza:\*

CAP\*

Tipologia:\*

Indirizzo residenza:\*  N°:\*

Frazione:

**Tipo volontario:**

Volontario occasionale:\*  Volontario non occasionale:\*

**Recapiti:**

Telefono:  Cellulare:

**Altri dati:**

Professione:

**Stato tesseramenti:**

[Verifica tesseramenti](#)

**Stato Volontario:**

Elenco attività del volontario					
Struttura	Disponibilità dal	Disponibilità al	Data delibera	Tipo delibera	Cessata

**Informativa e Dichiarazione di Consenso:**

Consenso al trattamento dei dati personali (anche particolari) ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 e del Dlgs N° 196/2003:\*

Consenso trattamento dei dati personali per comunicazioni promozionali delle Acli e dei soggetti connessi, promossi e partecipate dalle Acli:\*


Consenso trattamento dei dati personali per comunicazioni promozionali circa l'attività, i prodotti e i servizi di soggetti terzi:\*

Consenso alla cessione dei dati personali a soggetti terzi per consentire ad essi di svolgere direttamente attività promozionali circa prodotti e servizi:\*

Consenso al trattamento dei dati personali da parte dei soggetti indicati ai punti precedenti finalizzato ad analisi e profilazioni volte alla personalizzazione dei servizi offerti:\*

Revoca del consenso al trattamento dati:

**Note:**



**Volontario**

Per visualizzare il riepilogo struttura clicca qui

### 6. “STRUTTURA DI BASE ACLI – US ACLI”

- Quota di adesione prevista

La struttura di base che si costituisce come “ACLI – US ACLI” riceve l’affiliazione ACLI e l’affiliazione US ACLI compilando un unico modello di “Domanda di affiliazione ACLI – US ACLI” specificatamente predisposto dalla Sede nazionale, che deve essere sottoscritto dal Legale rappresentate della Struttura e presentato alla Presidenza provinciale ACLI.

- La quota di adesione per avere entrambe le affiliazioni è di:

€ 55,00 (€ 25,00 per Acli + € 30,00 per Usacli) da versare interamente sul conto corrente del tesseramento ACLI nazionale (Banco IT 64 W 05034 03267 0000 0000 9870)

Per l’attivazione di un punto di somministrazione alimenti e bevande, la quota di adesione deve essere integrata di € 115,00.

- Quota associativa nazionale

Ai soci della Struttura di base ACLI – US ACLI viene distribuita contestualmente la TESSERA ACLI collegata con l’US ACLI. Non è previsto il rilascio di opzioni ACLI. Non è previsto il rilascio di tessere US ACLI.

La quota della tessera ACLI - US ACLI è pari a € 8,00 cad. (di cui € 1,50, di pertinenza di US Acli Nazionale) che la Sede provinciale dovrà corrispondere alla Sede nazionale ACLI (oltre alla quota regionale). Il costo della tessera garantisce la copertura assicurativa US ACLI prevista dalla tessera base silver. Ad integrazione delle coperture assicurative già previste potranno essere richieste alla SEDE NAZIONALE US ACLI, ulteriori e migliorative coperture integrative ([www.usaccli.org](http://www.usaccli.org)), la richiesta potrà essere inoltrata dalla Struttura di base direttamente all’Ufficio tesseramento dell’US ACLI nazionale.

### 7. NUOVE STRUTTURE DI BASE

Il sostegno è applicato per tutte le Strutture di base di nuova costituzione, a seguito di espressa richiesta della competente sede provinciale. I requisiti per il riconoscimento del sostegno sono:

- La sede della struttura di base NON deve essere ubicata presso una privata abitazione;
- La Struttura di base deve aver registrato Atto costitutivo e Statuto, e trasmesso il Modello EAS.

Saranno applicati i seguenti sostegni:

- Dichiarazioni di Affiliazione 2021 gratuita;
- Dichiarazioni di Affiliazione 2021 e 7 tessere ordinarie gratuite, registrazione atto costitutivo e statuto struttura per le nuove Strutture di Base con Presidente di età inferiore a 35 anni.

## 8. INCENTIVI: SOSTEGNI AL TESSERAMENTO

### SOSTENIAMO LE MESCITE

I nullaosta per il tesseramento 2021 saranno ceduti gratuitamente a titolo di solidarietà per le conseguenze della crisi sanitaria COVID-19.

### OPERATORI VOLONTARI SERVIZIO CIVILE

Gratuità tessera per tutti i volontari impiegati nei progetti di Servizio Civile sia presso le ACLI sia presso le Associazioni specifiche o professionali e Servizi

### KIT NUOVE STRUTTURE DI BASE

Per le Strutture di base costituite nel 2021, saranno inviate in Sede provinciale:

- bandiere (1 ACLI, 1 Italia, 1 Europa, 1 Pace);
- 2 locandine formato 35x50;
- 2 manifesti formato 70x100

Come da consuetudine, il materiale sarà accompagnato da una lettera a firma del Presidente nazionale che la sede provinciale consegnerà al Presidente del nuovo circolo.

### “TESSERA FAMIGLIA” e GIOVANI FINO AL 35° ANNO DI ETÀ

Il sostegno alla “Tessera Famiglia”, sarà riconosciuto alle tessere distribuite ai componenti di uno stesso nucleo familiare, escludendo dal computo la prima tessera rilasciata nell’ambito del nucleo familiare (denominata nel programma di tesseramento ACLI “Tessera riferimento famiglia”).

Il sostegno alla tessera giovani sarà riconosciuto a tutti i soci fino al 35° anno di età che rinnoveranno l’iscrizione nel 2021.

## 9. COSTI TESSERAMENTO E AFFILIAZIONI

### A. AFFILIAZIONI

DESCRIZIONE	IMPORTO
Affiliazione ACLI + Siae	€ 40,00 RINNOVO
	€ 0,00 NUOVA STRUTTURA DI BASE
Affiliazioni ACLI e US ACLI + Siae	€ 55,00 RINNOVO
Nulla osta somministrazione alimenti e bevande soci	€ 0,00

### B. TESSERA ACLI

La quota associativa di competenza nazionale della tessera ACLI per l’anno 2021 è fissata in € 4,00. La quota associativa di competenza regionale della tessera ACLI per l’anno 2021 è fissata in € 2,50 tale quota è ridotta a € 2,00 per le tessere famiglia.

Pertanto dalle somme sopraindicate € 4,00 sono destinati alla sede nazionale, € 2,50 alla sede regionale (oppure € 2,00 per le tessere famiglia) e il rimanente alla sede provinciale.

Della quota di competenza della sede provinciale relativamente alle tessere *ordinaria, militante e familiare* € 1,00 per tessera sarà destinato al “FONDO ZONA” – un fondo speciale per lo sviluppo associativo territoriale – e ulteriori € 0,50 saranno conferiti al “FONDO SVILUPPO ASSOCIATIVO” – un fondo per affrontare situazioni particolari di difficoltà.

### COSTI TESSERE ALLE STRUTTURE DI BASE

DESCRIZIONE	IMPORTO
TESSERA ORDINARIA	€ 16,50
TESSERA MILITANTE	€ 38,50
TESSERA GIOVANI (fino a 35 anni)	€ 10,00
TESSERA FAMILIARE	€ 14,50
TESSERA ACLI E US ACLI	€ 20,00

### COSTI TESSERE CONSIGLIATI PER LA CESSIONE AI SOCI

DESCRIZIONE	IMPORTO
TESSERA ORDINARIA	€ 20,00
TESSERA MILITANTE	€ 40,00
TESSERA GIOVANI (fino a 35 anni)	€ 10,00
TESSERA FAMILIARE	€ 15,00
TESSERA ACLI E US ACLI	€ 22,00

Le presidenze dei singoli circoli possono deliberare costi differenti da quelli consigliati, segnalandolo al la presidenza provinciale e fermo restando il pagamento delle quote stabilite.

La presidenza provinciale ha facoltà, in casi eccezionali e di estrema necessità, di operare sconti sul prezzo delle tessere e/o delle aggregazioni mediante una propria e motivata delibera.

### C. OPZIONE ACLI

La quota associativa di competenza nazionale per l'anno 2021 è di € 4,00. La quota di competenza regionale sarà pari a 2,50 €. Le opzioni vengono rilasciate al prezzo di costo definito dalle ACLI nazionali e dalle ACLI regionali senza ulteriore aggravio di una quota provinciale.

### COSTI OPZIONI PER LA CESSIONE AI SOCI

DESCRIZIONE	IMPORTO
OPZIONE ACLI	€ 6,50

Milano, 22 dicembre 2020