

VERIFICHE CONTRIBUTIVE DIPENDENTI PUBBLICI

DOCUMENTI ENTI LOCALI :

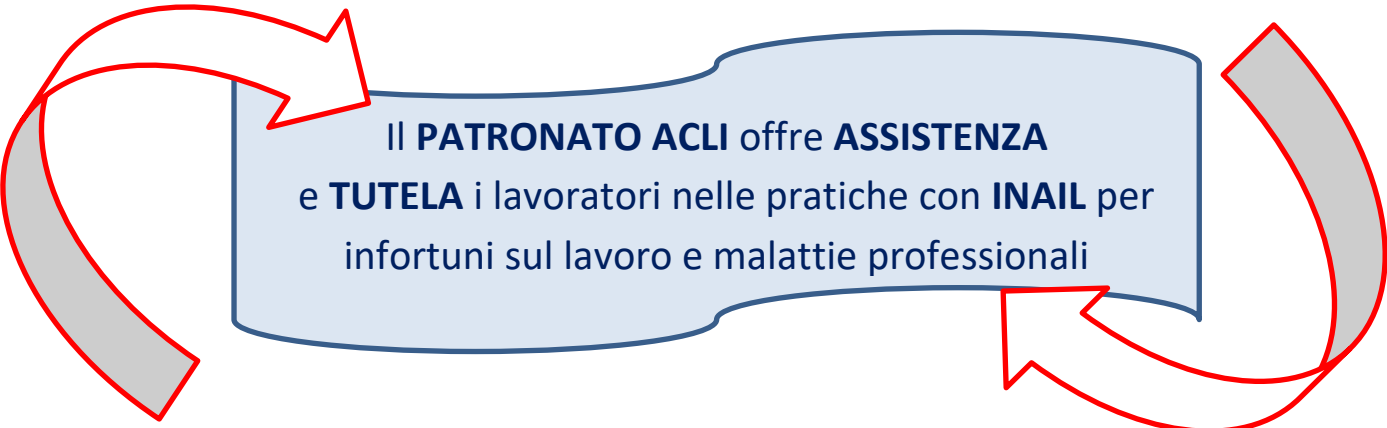
1. DOCUMENTO D'IDENTITA' E CODICE FISCALE IN COPIA RICHIEDENTE
2. ULTIMA BUSTA PAGA IN COPIA
3. EVENTUALI DOMANDE O DECRETI DI RISCATTO/RICONGIUNZIONI
4. INDICAZIONE DEL PERIODO DI ASPETTATIVA NON RETRIBUITA
5. EVENTUALE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE UTILE SARA' RICHIESTA DAGLI OPERATORI DURANTE LA CONSULENZA IN BASE AL CASO SPECIFICO

DOCUMENTI ENTI PUBBLICI/MINISTERI:

1. DOCUMENTO D'IDENTITA' E CODICE FISCALE IN COPIA RICHIEDENTE
2. STATO MATRICOLARE E/O CERTIFICATO DI SERVIZIO
3. ULTIMA BUSTA PAGA IN COPIA
4. EVENTUALI DOMANDE O DECRETI DI RISCATTO/RICONGIUNZIONI
5. INDICAZIONE DEL PERIODO DI ASPETTATIVA NON RETRIBUITA
6. EVENTUALE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE UTILE SARA' RICHIESTA DAGLI OPERATORI DURANTE LA CONSULENZA IN BASE AL CASO SPECIFICO

DOCUMENTI COMPARTO SCUOLA:

1. DOCUMENTO D'IDENTITA' E CODICE FISCALE IN COPIA RICHIEDENTE
2. CERTIFICATO DI SERVIZIO ANCHE NON RECENTE (IN PARTICOLARE PER I SERVIZI PRE RUOLO)
3. DATA DI IMMISSIONE AL RUOLO
4. EVENTUALI DOMANDE PRESENTATE IN RUOLO (COMPUTO RISCATTO AI FINI DI QUIESCENZA ,RISCATTO DI BUONUSCITA EX ENPAS,RICONGIUNZIONE L27/79) DA RICHIEDERE ALLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA NEL FASCICOLO PERSONALE O AL PROVVEDITORATO
5. ULTIMA BUSTA PAGA IN COPIA
6. EVENTUALE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE UTILE SARA' RICHIESTA DAGLI OPERATORI DURANTE LA CONSULENZA IN BASE AL CASO SPECIFICO



**Il PATRONATO ACLI offre ASSISTENZA
e TUTELA i lavoratori nelle pratiche con INAIL per
infortuni sul lavoro e malattie professionali**